



Znak spr.: NZ.270.2.2022

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Piotrków



Przedmiot zamówienia:

**„Usługi geodezyjne na terenie Nadleśnictwa Piotrków w roku 2022”**

Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze póź. zm.).

**Identyfikator postępowania: 8ca7ffce-be5d-4eb5-8ae7-6044472b6af6**

**Nr ogłoszenia w BZP: 2022/BZP 00081995/01**

Zadanie finansowane ze środków własnych.

**OPRACOWANIE:**  
**Kamila Kałka**  
**Jarosław Staniaszek**  
**Marcin Brózda**

**ZATWIERDZIŁ:**  
Waldemar Pązik  
Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Piotrków  
/podpisano elektronicznie/  
.....

Łącznie, marzec 2022



### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Piotrków („Zamawiający”)**

Łęczno 101

97-330 Sulejów

tel. 44/4651840, fax 44/6451860

e-mail: [piotrkow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:piotrkow@lodz.lasy.gov.pl)

adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: /pgl\_lp\_0611/SkrytkaESP

strona internetowa Zamawiającego: <http://www.piotrkow.lodz.lasy.gov.pl>

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<http://www.piotrkow.lodz.lasy.gov.pl>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.

### 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 z ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. 2021.1129 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 w/w ustawy.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych polegających na: aktualizacji użytków gruntowych, podziale nieruchomości oraz wznowieniu / wyznaczeniu punktów granicznych na terenie Nadleśnictwa Piotrków.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych z **podziałem na 2 zadania**. Pierwsze zadanie polega na: wykonaniu podziałów 2 nieruchomości oraz aktualizacji użytków gruntowych na 13 działkach ewidencyjnych, zgodnie z opisem zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ. W przypadku aktualizacji użytków gruntowych dopuszcza się możliwość udzielenia zlecenia zastępczego, lub zmniejszenia liczby działek w przypadku, kiedy z przyczyn całkowicie niezależnych od stron, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



Drugie zadanie polega na wznowieniu / wyznaczeniu punktów granicznych nieruchomości zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SWZ. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie dokumentacji niezbędnej do realizacji poszczególnych zadań we własnym zakresie i na swój koszt.

### Informacje ogólne

1. Rodzaj zamówienia: usługi.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie wymaga wadium.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim.
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności w zakresie składania ofert, oświadczeń oraz udzielania informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w załączonym do niniejszego SWZ projekcie (załącznik nr 1 do SWZ).

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt w załączniku nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio



podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

#### 4. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **do dnia 18 listopada 2022 r.**,  
**z zastrzeżeniem:**

Zadanie nr 1 w zakresie podziału działek ewidencyjnych – **termin realizacji nie później niż 29 lipca 2022 r.**

Zadanie nr 1 w zakresie aktualizacji użytków – **termin realizacji nie później niż 18 listopada 2022 r.**

Zadanie nr 2 okazanie granic nastąpi **nie później niż do dnia 14 października 2022 r.**

Realizacja zamówienia winna zakończyć się w ściśle wyznaczonych terminach z uwagi na konieczność rozliczenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia.

#### 5. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 PZP ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PZP

##### Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 769, t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),



- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej — lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi



- przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    2. zreorganizował personel,
    3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  5. W celu skorzystania z zapisów pkt 3, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - c) sytuacji finansowej lub ekonomicznej:  
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
    - d) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia co najmniej dwie osoby posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, wydane na podstawie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 1989 Nr 30, poz. 163, t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1990).





### Poleganie na zasobach innych podmiotów

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. **Uwaga:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



### 7. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, tj. **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 5 do SWZ**.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

### 8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Formularz oferty. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty.
2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 6 do SWZ.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składają odrębnie:
  - 1) Wykonawca / każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy,
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego,





- Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  6. Oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
  7. Pełnomocnictwo złożone w sytuacji:
    - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
    - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
  8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  9. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenie, składają odrębnie każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  10. Oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
  11. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
  12. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w swoim imieniu.

**9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**Informacje ośrodkach komunikacji elektronicznej, wymagania techniczne i organizacyjne w komunikacji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu dowolnego z poniższych środków komunikacji elektronicznej:
  - MiniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
  - e-mail: [piotrkow@lodz.lasy.gov.pl](mailto:piotrkow@lodz.lasy.gov.pl)
  - e-PUAP: /pgl\_lp\_0611/SkrytkaESP
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - w zakresie merytorycznym: Kamila Kałka
  - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: Marcin Brózda
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
4. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
5. Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać nr postępowania oraz dane identyfikujące Wykonawcę.
6. Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
7. Pojemność jednej wiadomości na skrzynce – do 20 MB.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
10. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SWZ, sposobem przygotowania i złożenia



oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres: piotrkow@lodz.lasy.gov.pl

### 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa w dniu 19.04.2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

### 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
2. Formularz oferty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XII należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub



- podpisem osobistym.
3. Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
  4. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 4 niniejszego rozdziału SWZ, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ.
  6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty (inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca), przekazuje się ten dokument.
  7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania lub inne dokumenty zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  8. Formularz oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami, które należy złożyć wraz z ofertą należy zaszifrować.
  9. Sposób złożenia oferty, w tym zaszifrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
  10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu

Wykonawca zrobi folder .zip.

11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
12. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

### Wyjaśnianie treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### Zmiany w treści SWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie





- internetowej, na której udostępniono SWZ. Odpowiedzi na pytania oraz zmiany stanowią integralną treść SWZ.
2. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania odpowiednio ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ oraz zamieszczenie ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### 13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT.

#### Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21.03.2022 r., do godz.: 09:00**
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
5. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty użytkownik (Wykonawca) zobaczy po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres email użytkownika. Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnej zmianie bądź wycofaniu oferty.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

#### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.03.2022 r., o godz.: 10:00**
2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.



**14. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowych oraz wartości zamówienia w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz wartość brutto zgodnie z załączonym do niniejszego SWZ formularzu ofertowego – załącznik nr 3.
2. Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
4. Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cena, jaką zapłaci Zamawiający wybranemu Wykonawcy będzie wynikać z faktycznie wykonanych zleceń, na podstawie ceny jednostkowej i uzależniona będzie od faktycznych potrzeb Zamawiającego. Ewentualne zmniejszenie ilości nie spowoduje zmiany ceny jednostkowej, jak również z tego powodu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

**Prawo „opcji”**

7. Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy w stosunku do łącznej ilości wszystkich czynności wycenionych w każdej z pozycji formularza ofertowego stanowiącego część Oferty („Opcja”). Przedmiotem Opcji będą takie same (analogiczne prace), jak opisane w SWZ i wycenione przez Wykonawcę w którejkolwiek z pozycji formularza ofertowego stanowiącego część Oferty. W ramach Opcji, wedle wyboru Zamawiającego, mogą zostać zleczone wszystkie, niektóre lub tylko jedna z prac wskazanych w SWZ i wycenionych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym część Oferty.
8. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone w ilości, która nie będzie przekraczała 20 % Wartości Przedmiotu Umowy określonej zgodnie z § 3 ust. 1 stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym część Oferty.
9. Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.

**15. OPISY KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert  
**dla zadań 1 i 2**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Kryterium I Cena	60 pkt
Kryterium II Doświadczenie geodety	40 pkt



### Kryterium I: Cena (C) – 60 pkt

Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczona zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\ln(1+(C_{\max}-C_o))}{\ln(1+(C_{\max}-C_{\min}))} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba punktów dla danej oferty}$$

gdzie:

$C_{\max}$  – cena maksymalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_{\min}$  – cena minimalna spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_o$  – cena oferty ocenianej

W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu Zamawiający przyzna ofercie w kryterium cena 60 pkt.

### Kryterium II Doświadczenie geodety (D) – 40 pkt

W tym kryterium pod uwagę będzie brane doświadczenie osób wyznaczonych jako geodeta, (osoby posiadające uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, wydane na podstawie ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. 1989 Nr 30, poz. 163, t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1990)), które zostały wskazane w załączniku nr 5 do SWZ „Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”. Doświadczenie dotyczy liczby działek na których zostały wykonane wznowienia/wyznaczenia punktów granicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert. Za datę wykonania w/w czynności należy przyjąć termin ich odbioru końcowego.

Punkty dla poszczególnych ofert będą przyznawane w następujący sposób:

Doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia funkcji geodety	Liczba punktów
Wykonanie wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w liczbie do 20 działek	0
Wykonanie wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w liczbie 21-40 działek	10
Wykonanie wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w liczbie 41-60 działek	20
Wykonanie wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w liczbie 61-80 działek	30
Wykonanie wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w okresie	40



ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w liczbie > 81 działek	
---	--

Wykonawca może w tym kryterium otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Wykonawca w celu wskazania doświadczenia może zarówno wskazać pojedyncze zlecenia jak i całe umowy. Do przyznania punktów będzie brana łączna liczba wykonanych i wskazanych przez Wykonawcę wznowień/wyznaczenia punktów granicznych.

W przypadku braku wskazania doświadczenia osoby wskazanej do pełnienia funkcji geodety (załącznik nr 3 do SWZ „Formularz oferty”), Zamawiający przyzna w tym kryterium „0” pkt.

### **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 3, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

### **17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505-590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom



- wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
    - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
    - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający by obowiązany na podstawie ustawy.
  5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
  6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

### **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **19. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.**

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Piotrków z siedzibą w Łęcznie, adres: Łęczno 101,97-330 Sulejów Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Patryka Makowskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl) lub telefonicznie pod numerem 63 240 65 32 wew. 2.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki



- określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
  7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  8. Niezależnie od postanowień pkt 7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
  10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
  11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
    - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
    - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.



12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

### **20. OFERTY WARIANTOWE. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **21. AUKCJA ELEKTRONICZNA.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **22. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **23. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

- 1) Załącznik nr 1 – Projekt umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy;
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie usługi wykonają poszczególni Wykonawcy;
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.





Projekt umowy

Umowa nr .....

Usługi geodezyjne na terenie Nadleśnictwa Piotrków do wykonania w roku 2022.

Zn. spr.....

zawarta w dniu ..... r. w Łęczynie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Piotrków, Łęczno 101; 97-330 Sulejów, NIP: 7710107314, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez Nadleśniczego .....,

a

..... prowadzącym działalność pod firmą ..... z siedzibą ....., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez .....

pod numerem ..... REGON .....,

NIP..... reprezentowaną przez ..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

§ 1.

1. Strony zawierają umowę zgodnie z wynikiem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... r. Oferta Wykonawcy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **Usługi geodezyjne na terenie Nadleśnictwa Piotrków do wykonania w roku 2022** polegające na: aktualizacji użytków gruntowych, podziale nieruchomości oraz wznowieniu/ wyznaczeniu punktów granicznych zwane dalej przedmiotem umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy geodezyjnej, obowiązującymi przepisami, normami i zasadami oraz z zachowaniem należytej staranności, a w szczególności zgodnie z Ustawą z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276) i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 09.11.2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572).
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
  - b) przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości realizacji i zaawansowania wykonania przedmiotu umowy,



- c) stawienia się osobiście w siedzibie Zamawiającego na każdą prośbę (żądanie, wezwanie) telefoniczne, sms-owe, faksowe, mailowe lub pisemne. Odmowa stawiennictwa lub brak stawiennictwa może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku nieudanej próby nawiązania kontaktu Zamawiającego z Wykonawcą. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego skontaktowania się z Zamawiającym nie później niż w następnym dniu roboczym.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania zadania.

### § 2.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania ..... do 18 listopada 2022 r., z zastrzeżeniem:
- a) podział działek ewidencyjnych – termin realizacji nie później niż 29 lipca 2022 r.
  - b) okazanie granic – termin realizacji nie później niż do dnia 14 października 2022 r.
  - c) realizacja zamówienia winna zakończyć się w ściśle wyznaczonych terminach z uwagi na konieczność rozliczenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia.
2. Do powyższych terminów Wykonawca jest zobligowany do całkowitego i kompletnego wykonania umowy, łącznie z uzyskaniem protokołu odbioru umowy, o którym mowa w § 5.

### § 3.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w kwocie:
- **brutto** .....zł – słownie: ..... złotych
  - w tym podatek VAT w wysokości ..... % w wysokości ..... zł – słownie: ..... złotych
  - **netto** ..... zł – słownie: ..... złotych. Zamawiający dopuszcza częściowe Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace. Wynagrodzenie powyższe zostanie wyliczone po dokonaniu częściowego odbioru prac stanowiących przedmiot umowy (min 20 prac), poprzez pomnożenie stawki jednostkowej zadeklarowanej przez Wykonawcę dla poszczególnych rodzajów prac (zgodnie ze złożoną ofertą cenową – zał. nr 1) i rozmiaru wykonanych prac.
2. Wykonawca oświadcza, że kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca nie będzie domagał się od Zamawiającego zwiększenia stawki za wszelkie koszty poniesione w trakcie realizacji, które są niezbędne do realizacji umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Zapłata nastąpi przelewem na konto podane na fakturze.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w całości z przyczyn niezależnych od stron, których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Rozliczenie wówczas nastąpi w oparciu o podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ceny jednostkowe dla poszczególnych czynności, o których mowa w w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

5. W ramach realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy w stosunku do łącznej ilości wszystkich czynności wycenionych w każdej z pozycji formularza ofertowego stanowiącego część Oferty, („Opcja”).
6. **Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie.**
7. Skorzystanie z Opcji może nastąpić przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
8. Przedmiotem Opcji będą takie same (analogiczne usługi), jak opisane w SWZ i wycenione przez Wykonawcę w którejkolwiek z pozycji formularza ofertowego stanowiącego część Oferty. W ramach Opcji, wedle wyboru Zamawiającego, mogą zostać zlecone wszystkie, niektóre lub tylko jedna z prac wskazanych w SWZ i wycenionych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym część Oferty.
9. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zlecone w ilości, która nie będzie przekraczała 20 % Wartości Przedmiotu Umowy określonej zgodnie z § 3 ust 1. Podstawą określenia wartości prac zleconych w ramach Opcji (w celu określenia jej zakresu) będą ceny jednostkowe poszczególnych prac zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym część Oferty.
10. Kwota wynagrodzenia brutto określona w § 3 ust 1 nie obejmuje prac wykonywanych w ramach Opcji.
11. Zlecenie prac będących przedmiotem Opcji, ich odbiór, ustalenie wartości tych prac, uiszczanie zapłaty oraz odpowiedzialność za ich niewykonanie lub nienależyte wykonanie, w tym odpowiedzialność w postaci kar umownych, jak również realizacja uprawnień Zamawiającego wynikających z Umowy, w tym prawa do odstąpienia od Umowy następować będzie na analogicznych zasadach, jak w przypadku prac będących Przedmiotem Umowy.
12. Podstawą rozliczenia będzie dostarczenie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, po obustronnym podpisaniu protokołu odbioru wykonanych usług, o których mowa w § 1 ust. 2.
13. Strony nie mogą przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
14. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest\* płatnikiem podatku VAT, a numer jego konta bankowego, na które zostanie dokonana wpłata znajduje się na tzw. „białej liście”.

#### § 4.

1. Za niewykonanie lub wykonanie z nienależyłą starannością przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - a) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub terminu usunięcia stwierdzonych wad - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. za każdy dzień zwłoki,
  - b) zwłoka w usunięciu wad i upływie terminu określonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust 1, za każdy dzień zwłoki;
  - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10 % całkowitej wartości umownej brutto określonego w § 3 ust. 1,
  - d) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitej wartości umownej brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody na zasadach ogólnych w przypadku niewykonania lub nie należytego wykonania przedmiotu umowy.



3. W przypadku gdyby kara umowna nie pokryła szkody w pełnej wysokości, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej określonej w ust. 1 pkt. d) niezależnie od naliczenia kar określonych w ust. 1, pkt. a) i b).
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez ich potrącenie z należności Wykonawcy.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### § 5.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Przekazanie wykonanych opracowań nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru (w tym również protokoły odbiorów częściowych), stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonane przez Wykonawcę prace. Obowiązek sporządzenia protokołu odbioru spoczywa na Wykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady dokumentacji istniejące w czasie odbioru choćby zostały ujawnione po dokonaniu odbioru.
4. Jeżeli wykonane czynności będą wymagały uzupełnienia lub poprawek, Wykonawca wykona je bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Jeżeli wykonany przedmiot umowy będzie zawierał wady Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. W wypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający będzie mógł od umowy odstąpić w trybie natychmiastowym.

### § 6.

1. Niezależnie od treści wcześniejszych i następujących postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - b) gdy zostanie wszczęte postępowanie likwidacyjne wobec Wykonawcy,
  - c) gdy nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - d) zostanie wydany nakaz zajęcia jakiegokolwiek części majątku Wykonawcy.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. a) Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.
3. W przypadku istotnego naruszenia obowiązków umownych przez Wykonawcę Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od niniejszej umowy. Przez istotne



naruszenie obowiązków umownych Strony rozumieją w szczególności następujące zdarzenia:

- a) naliczenie kar umownych na podstawie okoliczności wskazanych w § 4 ust 1 punkt a) lub b), na kwotę stanowiącą ponad 10 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - b) wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami § 1,
  - c) zwłoka w rozpoczęciu lub zakończeniu prac objętych umową na tyle duże, że nie jest prawdopodobne, żeby Wykonawca zakończył je w terminie;
  - d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### § 7.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji jest liczony od chwili podpisania protokołu odbioru.
3. W przypadku wykrycia w okresie trwania gwarancji wad to jest: błędów, pomyłek lub innych nieprawidłowości w wykonanym opracowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia tych wad, lub dostarczenia dokumentacji wolnej od wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 3 lub nie dostarczenia dokumentacji wolnej od tych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub wykonanie nowej dokumentacji innemu podmiotowi, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia tych wad lub sporządzenia nowej dokumentacji.

### § 8.

1. Do kontaktów w sprawach technicznych pomiędzy stronami umowy Zamawiający deleguje: ..... tel. ...., e-mail....., a Wykonawca – ..... tel. ...., e-mail.....
2. Strony zobowiązują się poinformować wzajemnie o zmianach formy organizacyjno-prawnej oraz wskazać podmiot przejmujący ich prawa i obowiązki.
3. Strony nie mogą przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Adresem właściwym do doręczeń i korespondencji będzie:
  - a) u Zamawiającego: Nadleśnictwo Piotrków, Łęczno 101, 97-330 Sulejów, e-mail: piotrkow@lodz.lasy.gov.pl
  - b) u Wykonawcy: ....., e-mail:.....

### § 9.

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi zagrożeniami mogącymi zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu umowy i przyjmuje je do wykonania w wyznaczonym terminie bez zastrzeżeń.





2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania, w trakcie realizacji przedmiotu umowy Kodeksu Pracy, przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i innych przepisów obowiązującego prawa.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i materialną za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz osób postronnych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna RODO) na potrzeby realizacji niniejszej umowy znajdującymi się na stronie internetowej Nadleśnictwa Piotrków: <http://www.piotrkow.lodz.lasy.gov.pl/> w zakładce Informacje.

### § 10.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w umowie zawartej z Wykonawcą nie wykraczającej poza przedmiot umowy. Zmiany mogą być wprowadzone, jeżeli nastąpią między innymi niżej wymienione okoliczności:
  - a) jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy pojawi się nowa, nieprzewidziana przez Zamawiającego konieczność wykonania prac niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu umowy, związana między innymi z nieprzewidywalnymi, ale zasadnymi oczekiwaniami przez Zamawiającego, a także zmianami przepisów prawa, czego nie uwzględniono w zapytaniu ofertowym i złożonej ofercie, Zamawiający dokona oceny, czy zachodzi konieczność realizacji robót zamiennych, dodatkowych czy uzupełniających i zgodnie z obowiązującym prawem wprowadzi zmiany do umowy lub zleci wykonanie prac zgodnie z obowiązującym prawem. Jeśli będzie taka potrzeba Zamawiający może w w/w sytuacji przedłużyć termin wykonania zadania o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy,
  - b) w przypadku niezawinionych przez Wykonawcę problemów formalno – prawnych związanych m. in., z ponadnormatywnymi opóźnieniami związanymi z wydawaniem opinii, decyzji od podmiotów uczestniczących w procesie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający dokona przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających stan faktyczny zaistniałej sytuacji.
  - c) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
  - d) zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - e) zmiany dotyczą przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy dot. przekazania dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w przypadku gdy Wykonawca udowodni, że konieczność zmiany ww. terminu wynika z przyczyn nieleżących po jego stronie np.: zewnętrzne przyczyny formalne uniemożliwiające uzyskanie niezbędnej dokumentacji, wystąpienia zdarzeń losowych
  - f) przekształcenia Wykonawcy – zmiana nazwy firmy.

### § 11.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić





treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność tych zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów z osobami trzecimi.
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Opis przedmiotu zamówienia****Zadanie I****Aktualizacja użytków gruntowych**

Wykonawca wykona własnym kosztem i staraniem wszelkie niezbędne czynności potrzebne do realizacji zadania:

- a. weryfikacja stanu na gruncie i przeprowadzenie niezbędnych czynności z zakresu klasyfikacji;
- b. wyznaczenie granic i obmiar konturów poszczególnych użytków w pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym (dokonania w terenie pomiaru powierzchni nowego użytku gruntowego);
- c. pozyskanie i wykonanie niezbędnych dokumentów prawnych, techniczno- pomiarowych i kartograficznych (wyciągi, wypisy, wyrisy, mapy) oraz innych zestawień, dokumentów koniecznych przy realizacji niniejszego zadania;
- d. przekazanie Zamawiającemu zaewidencjonowanych we właściwym miejscowo Starostwie Powiatowym wykazu zmian użytków gruntowych;
- e. przekazanie Zamawiającemu kopii mapy ewidencyjnej z naniesionymi zmianami;
- f. opracowanie warstw: działek, użytków i graniczników (punktów załamania granicy) dla gruntów objętych niniejszym zadaniem. Dane należy opracować w formie 3 warstw (2 poligonowych - dla działek i użytków oraz 1 punktowej dla graniczników), w formacie ".shp" i układzie odniesienia "1992". Atrybuty poszczególnych obiektów winny obejmować wszystkie informacje zgodnie z przepisami;
- g. zadanie zostanie uznane za zakończone po otrzymaniu zawiadomienia z właściwego Starostwa Powiatowego o wprowadzonych zmianach.

Wykaz nieruchomości:

Lp.	Gmina/obręb	Adres adm.	Nr działki	Rodzaj użytku gruntowego w zgodzie z informacjami z zbioru danych EGiB i jego pow. (ha)	Rodzaj użytku na gruncie	Pow całej działki (ha)
1	Łęki Szlacheckie/Felicja	10-10-052-0009	118	RVI (0,14)	Ls	0,14
2	Łęki Szlacheckie/Felicja	10-10-052-0009	123	PsV (0,02), RVI (0,05) Ls(0,7)	Ls	0,14
3	Rozprza/Gieski	10-10-082-0007	2	RVI (0,5), Ls (0,33)	Ls	0,83
4	M. Piotrków Tryb./0043	10-62-011-	42/3	Lz-RV (1,1993)	Ls	16,9668



		0047				
5	Gorzkowice/Sobaków	10-10-032-0019	282	B-R IIIB (0,33)	Ls	5,26
6	Wolbórz/Lubiaszów Nowy	10-10-115-0017	233/3	B-R (0,0679)	R	13,2309
7	M. Piotrków Tryb./0045	10-62-011-0045	17	Lzr-Ł/ 0,2876	Ls	
8	Sulejów/Biała	10-10-095-0003	285/1	RVIz ( 0,2)	Ls	0,2
9	Sulejów/Bilska Wola	10-10-095-00004	248/1	RVI (2,39), Br-RV (0,46), RVIz (1,16), Ls (19,77)	RVI (2,39), Br-RV (0,46), RVIz (0,46), Ls (20,28)	23,78
10	M. Piotrków Tryb./0047	10-62-011-0047	51/1	RVI (0,2255), Łzr-RVI ( 0,4452), Lzr-RV (0,5537)	Ls	
11	Moszczenica/Wola Moszczenicka	10-10-062-0030	1872	RV (0,56)	Ls	
12	Moszczenica/Wola Moszczenicka	10-10-062-0030	1844/3	Br-Ls	Ls	0,0738
13	Łęki Szlacheckie/Żerechowa	10-10-052-0028	763/2	Br-Ls	Ls	0,0026

**Podział nieruchomości.** Wykonawca wykona własnym kosztem i staraniem wszelkie niezbędne czynności potrzebne do realizacji zadania:

- a. pozyskanie lub wykonanie dokumentów prawnych, techniczno -pomiarowych i kartograficznych, wypisów, wyrysów, map oraz innych niezbędnych zestawień koniecznych przy realizacji zadania polegającego na podziale działek leśnych położonych w zasięgu terytorialnym Nadleśnictwa Piotrków;
- b. wyznaczenie służebności przejazdu zgodnie z ustaleniami Zamawiającego do wydzielonej działki przeznaczonej do sprzedaży;
- c. dokonanie projektu podziału nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- d. dokonanie podziału nieruchomości ( po otrzymaniu zgody Zamawiającego od Dyrektora RDLP w Łodzi) i stabilizacji punktów granicznych granicznymi betonowymi przedmiotowymi nieruchomości;
- e. wykonanie map podziałowych i przekazanie wraz ze współrzędnymi punktów granicznych w układzie 1992 (współrzędne geodezyjne punktów granicznych celem naniesienia na LMN w postaci wektorowej pliki shp, tabele dbf);
- f. opracowanie warstw: działek, użytków i graniczników (punktów załamania granicy) dla gruntów objętych niniejszym zadaniem. Dane należy opracować w formie 3 warstw (2 poligonowych - dla działek i użytków oraz 1 punktowej dla graniczników), w formacie ".shp" i układzie odniesienia "1992";
- g. przekazanie Zamawiającemu zaewidencjonowanych wykazów zmian gruntowych oraz innych dokumentów przyjętych do zasobu geodezyjnego związanych z podziałem nieruchomości;



- h. wykonanie wszelkiej dokumentacji niezbędnej do wydania przez właściwy organ decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości;
- i. dostarczenie Zamawiającemu prawomocnej decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości wraz z wypisem,
- j. ujawnienie podziału nieruchomości w księgach wieczystych (złożenie wniosku wraz z niezbędnymi dokumentami);
- k. okazanie granic działek wydzielonych w wyniku podziału nieruchomości dwukrotnie. Po raz pierwszy, bezpośrednio po wykonaniu podziału, po raz drugi, nowemu właścielowi nieruchomości, jeżeli zbycie następuje w okresie obowiązywania umowy.

Wykaz nieruchomości:

Lp.	Gmina/Obręb	Adres adm.	Nr działki	Uwagi
1	Rozprza/Lubień	10-10-082-0013	585/1	Teren należy wydzielić na 3 działki. Dwie nowe działki zgodnie z załącznikiem mapowym
2	Wola Krzysztoporska/ Wygoda	10-10-102-0042	219	Teren należy wydzielić na 2 działki. Nowa działka na której znajdują się budynki nie może przekroczyć o pow. 0,10 ha

### Zadanie II

#### Wznowienia / wyznaczenia punktów granicznych

Wykonawca wykona własnym kosztem i staraniem wszelkie niezbędne czynności potrzebne do realizacji powyższego zadania:

- a. geodezyjne zastabilizowanie i okazanie wznowionych (ustalonych) granic w terenie,
- b. sporządzenie niezbędnej dokumentacji z potwierdzeniem jej przyjęcia do zasobu we właściwym Starostwie Powiatowym (pozytywny protokół weryfikacji prac), w przypadku zmian powierzchni kopia dokumentacji niezbędnej do dokonania zmian w księgach wieczystych,
- c. wykonanie map i przekazanie wraz ze współrzędnymi punktów granicznych w układzie 1992 (współrzędne geodezyjne punktów granicznych celem naniesienia na LMN w postaci wektorowej pliki shp, tabele dbf);
- d. opracowanie warstw: działek (punktów załamania granicy) dla gruntów objętych niniejszym zadaniem. Dane należy opracować w formie 3 warstw (2 poligonowych - dla działek i użytków oraz 1 punktowej dla graniczników), w formacie ".shp" oraz układzie odniesienia "1992";
- e. informacja o ewentualnie istniejących obcych naniesieniach na gruntach LP.



L.p.	Adres administracyjny	Nr działki	Gmina / obr.	Leśnictwo
1	10-10-62-0030	1844/1	Moszczenica/Wola Moszczenicka	Meszcze
2	10-10-62-0018	1036/3	Moszczenica/Moszczenica	Meszcze
3	10-10-62-0018	1036/5	Moszczenica/Moszczenica	Meszcze
4	10-10-62-0018	1040/7	Moszczenica/Moszczenica	Meszcze
5	10-10-115-0027	1764/1	Wolbórz/Psary	Meszcze
6	10-10-115-0027	1765	Wolbórz/Psary	Meszcze
7	10-62-011-0047	46/7	M. Piotrków Tryb./0047	Meszcze
8	10-62-011-0047	42/3	M. Piotrków Tryb./0047	Meszcze
9	10-62-011-0047	42/8	M. Piotrków Tryb./0047	Meszcze
10	10-62-011-0047	42/11	M. Piotrków Tryb./0047	Meszcze
11	10-10-062-0022	115/1	Moszczenica/Pieńki Karlińskie	Meszcze
12	10-10-062-0017	224/2	Moszczenica/Rękoraj/Lenkówka	Meszcze
13	10-10-062-0016	901/2	Moszczenica/Kosów	Meszcze
14	10-10-062-0016	945	Moszczenica/Kosów	Meszcze
15	10-10-042-0003	237	Grabica/Brzoza	Meszcze
16	10-10-042-0003	269	Grabica/Brzoza	Meszcze
17	10-10-062-0011	21	Moszczenica/Jarosty	Meszcze
18	10-10-042-0034	9	Grabica/Władysławów	Meszcze
19	10-62-011-0045	70	M. Piotrków Tryb./0045	Meszcze
20	10-10-062-0030	1872	Moszczenica/Wola Moszczenicka	Meszcze
21	10-10-115-0026	31/2	Wolbórz/Proszenie	Meszcze
22	10-62-011-0047	98	M. Piotrków Tryb./0047	Meszcze
23	10-62-011-0045	50/2	M. Piotrków Tryb./0045	Meszcze
24	10-10-052-0019	96/2	Łęki Szlacheckie/Olszyny	Felicja
25	10-10-052-0024	536	Łęki Szlacheckie/Tomawa	Stobnica
26	10-10-115-0025	52/16	Wolbórz/Polichno	Proszenie
27	10-10-115-0025	232/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
28	10-10-115-0025	233/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
29	10-10-115-0025	249/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
30	10-10-115-0025	250/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
31	10-10-115-0025	253/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
32	10-10-115-0025	652	Wolbórz/Polichno	Proszenie
33	10-10-115-0025	632	Wolbórz/Polichno	Proszenie
34	10-10-115-0025	634	Wolbórz/Polichno	Proszenie
35	10-10-115-0025	654	Wolbórz/Polichno	Proszenie
36	10-10-115-0025	285/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
37	10-10-115-0025	286/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
38	10-10-115-0025	301	Wolbórz/Polichno	Proszenie
39	10-10-115-0025	302/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
40	10-10-115-0025	309/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
41	10-10-115-0025	314/3	Wolbórz/Polichno	Proszenie



42	10-10-115-0025	340/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
43	10-10-115-0025	340/2341	Wolbórz/Polichno	Proszenie
44	10-10-115-0025	342/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
45	10-10-115-0025	360/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
46	10-10-115-0025	364/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
47	10-10-115-0025	235/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
48	10-10-115-0025	251/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
49	10-10-115-0025	279	Wolbórz/Polichno	Proszenie
50	10-10-115-0025	287/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
51	10-10-115-0025	303	Wolbórz/Polichno	Proszenie
52	10-10-115-0025	496	Wolbórz/Polichno	Proszenie
53	10-10-115-0025	504	Wolbórz/Polichno	Proszenie
54	10-10-115-0025	505	Wolbórz/Polichno	Proszenie
55	10-10-115-0025	508	Wolbórz/Polichno	Proszenie
56	10-10-115-0025	511/1	Wolbórz/Polichno	Proszenie
57	10-10-115-0025	511/2	Wolbórz/Polichno	Proszenie
58	10-10-115-0025	513	Wolbórz/Polichno	Proszenie
59	10-10-102-0037	188/1	Wola Krzysztoporska /Stradzew	Wierzeje
60	10-10-102-0037	188/2	Wola Krzysztoporska /Stradzew	Wierzeje
61	10-10-102-0037	188/3	Wola Krzysztoporska /Stradzew	Wierzeje
62	10-10-102-0001	636	Wola Krzysztoporska /Bogdanów	Wierzeje
63	10-10-042-0004	64	Grabica/Cisowa	Wierzeje
64	10-10-042-0004	2/3	Grabica/Cisowa	Wierzeje
65	10-10-042-0004	9	Grabica/Cisowa	Wierzeje
66	10-10-042-0004	4	Grabica/Cisowa	Wierzeje
67	10-10-042-0004	11	Grabica/Cisowa	Wierzeje
68	10-10-042-0004	23	Grabica/Cisowa	Wierzeje
69	10-10-082-0012	563	Rozprza/Longinówka	Wierzeje
70	10-62-011-0012	177/1	M. Piotrków Tryb./0012	Wierzeje
71	10-62-011-0012	177/3	M. Piotrków Tryb./0012	Wierzeje
72	10-62-011-0012	99/4	M. Piotrków Tryb./0012	Wierzeje
73	10-62-011-0012	99/2	M. Piotrków Tryb./0012	Wierzeje
74	10-10-032-0005	400/2	Gorzkowice/Cieszanowice	Gorzkowice
75	10-10-052-0024	595	Łęki Szlacheckie/Tomawa	Straszów
76	10-10-052-0024	593	Łęki Szlacheckie/Tomawa	Straszów
77	10-10-032-0010	700	Gorzkowice/ Gościnna	Gorzkowice

Ilość punktów załamania granic nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonanie w/w czynności geodezyjnych na danych nieruchomościach w pierwszej kolejności.





FORMULARZ OFERTOWY

**Wykonawca:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres: .....

Kraj: .....

REGON: .....

NIP: .....

tel.: .....

adres skrzynki ePUAP: .....

adres e-mail: .....

(na które Zamawiający ma przysłać korespondencję)

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu (znak spr.: NZ.270.2.2022) z dnia 10.03.2022 r. (nr BZP: 2022/BZP 00081995/01) pn.:

**Usługi geodezyjne na terenie Nadleśnictwa Piotrków w roku 2022**

składamy niniejszą ofertę:

Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy cenę ..... zł **brutto**

(słownie: ..... zł), w tym podatek VAT (.....%) .....

zł (słownie: ..... zł), **netto** ..... zł (słownie:

..... zł)

SPOSÓB USTALENIA CENY:

Lp.	Nazwa czynności do wykonania	Ilość /szt/	Cena jednostkowa netto /zł/	Wartość netto /zł/ (kolumna 3 x kolumna 4)
1	2	3	4	5
1	Aktualizacja użytków gruntowych			
2	Podział nieruchomości			



3	<b>Wznowienia/ wyznaczenia punktów granicznych</b>			
			Razem wartość netto /zł/	
			Podatek VAT /zł/	
			Razem wartość brutto /zł/	

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia do **18 listopada 2022 r.**, w tym:
  - okazanie granic nastąpi **nie później niż do: 14 października 2022 r.**,
  - podział działek ewidencyjnych **nie później niż do 29 lipca 2022 r.**;
4. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty i akceptujemy bez zastrzeżeń warunki zamówienia, w szczególności warunki przyszłej umowy.
5. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do 19.04.2022 r.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania i otwarcia ofert.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Do niniejszej oferty dołączamy wszystkie dokumenty wymagane w ogłoszeniu.
9. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
10. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna RODO) na potrzeby niniejszego postępowania znajdującymi się na stronie internetowej Nadleśnictwa Piotrków: <http://www.piotrkow.lodz.lasy.gov.pl/> w zakładce Informacje.
11. Oświadczam że posiadam odpowiednie kwalifikacje, personel oraz środki finansowe, aby zrealizować przedmiotowe zamówienie.
12. Przedmiot zamówienia wykonam (zaznaczyć właściwe X):
  - samodzielnie
  - z udziałem podwykonawców
13. Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części zamówienia:

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

*(w przypadku niewskazania udziału podwykonawców Zamawiający przyjmie, że całe zamówienie zostanie wykonane przez Wykonawcę, bez udziału Podwykonawcy)*



14. Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia jako geodeci posiadają następujące doświadczenie:

Imię i nazwisko	Doświadczenie				
	Wskazać doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia jako geodeta (osoby wskazanej w załączniku nr 5 do SWZ „Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia”). Doświadczenie dotyczy wykonania wznowienia / wyznaczenia punktów granicznych (liczba działek) zgodnie z opisem kryterium II - doświadczenie geodety				
1. ....	L.p.	Nazwa umowy w ramach której wykonano wznowienia/wyznaczenia punktów granicznych	Liczba działek na których zostały wykonane wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w ramach umowy	Podmiot na rzecz którego zrealizowano umowę (nazwa, adres)	Data odbioru końcowego podziału dd-mm-rrrr
2. ....	L.p.	Nazwa umowy w ramach której wykonano wznowienia/wyznaczenia punktów granicznych	Liczba działek na których zostały wykonane wznowień/wyznaczenia punktów granicznych w ramach umowy	Podmiot na rzecz którego zrealizowano umowę (nazwa, adres)	Data odbioru końcowego podziału dd-mm-rrrr

**UWAGA: Informacja podlega kryteriom oceny ofert. W przypadku braku wskazania imienia i nazwiska geodety i/lub braku wskazania doświadczenia zawodowego Zamawiający przyzna w tym kryterium „0” pkt**

15. Wszelka korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres: .....

e-mail: .....

17. Uwagi: .....



Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję X)

Mikroprzedsiębiorstwo:

Małe przedsiębiorstwo:

Średnie przedsiębiorstwo:

Jednoosobowa działalność gospodarcza:

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Inny rodzaj:

(W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro przedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR. lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

Ofertę podpisali :

.....

.....

....., dnia .....

Wykaz załączników:

1. ....

2. ....

3. ....

\* jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub ich kopie, muszą być one czytelne i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela oferenta.

\*\* w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy w wierszu „Razem wartość brutto” przepisać cenę netto, a podstawę prawną zwolnienia należy podać w pkt. 17 Uwagi

**UWAGA:** DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ KAŻDEGO WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB PRZEZ PEŁNOMOCNIKA.



**Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, jakie usługi wykonają poszczególni Wykonawcy**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika jakie prace wykonają poszczególni Wykonawcy**

(oświadczenie składane jest na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp)

**W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam/oświadczamy\*, że niżej wymienione prace będą wykonane przez następującego Wykonawcę:**

Nazwa Wykonawcy	Rodzaj i zakres prac wykonywanych przez danego Wykonawcę

Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku gdy zachodzą okoliczności o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

**UWAGA:** DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ KAŻDEGO WYKONAWCĘ WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA LUB PRZEZ PEŁNOMOCNIKA.



**Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Zakres wykonywanych czynności	Wymagania dla danej funkcji	Nazwisko i imię	Posiadane uprawnienia	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), który dysponuje wskazaną osobą i wskazanie podstawy do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust.3 ustawy (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**UWAGA:** DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY





## Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

W celu potwierdzenia, umocowana do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych (należy zaznaczyć X):

<https://prod.ceidg.gov.pl>     <https://ems.ms.gov.pl>     inne: .....

i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych .....

### Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

### **dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu**

prowadzonym przez PGLLP Nadleśnictwo Piotrków, oświadczam co następuje:

#### **Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
- Oświadczam\*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie *art ..... ustawy Pzp* (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

\*wskazać jeżeli dotyczy

#### **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu\*\***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu opisane w SWZ, tj.: skieruję do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii (zaznaczyć właściwe X):



- tak
- nie

*\*\*Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ten podmiot (Wykonawca, jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby), który spełnia określony warunek udziału w postępowaniu. W tym celu podmiot zaznacza właściwe pole „tak” lub „nie” w zależności od zakresu, w jakim spełnia warunki udziału w postępowaniu.*

### **Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA:** DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM ZAUFANYM LUB ELEKTRONICZNYM PODPISEM OSOBISTYM PRZEZ OSOBĘ LUB OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA.